

بسمه تعالی

« فرم تخفیف شهرییه کارکنان »

جناب آقای رامادان

عامل محترم خزانه دار و مدیر کل امور مالی واحد

سلام علیکم

احتراماً اینجانب ..... فرزند ..... متولد ..... شماره شناسنامه ..... صادره از .....  
از تاریخ ..... به صورت کارمند رسمی / عضو هیات علمی واحد مشغول به کار می باشم . به استناد بخشنامه  
شماره ۱۰/۴۵۶۰۴ مورخ ۹۴/۷/۴ سازمان مرکزی تقاضای استفاده از تخفیف شهرییه همسر  فرزندم  به نام  
..... که دانشجوی دانشگاه آزاد اسلامی واحد ..... مقطع ..... رشته .....  
..... در نیمسال ..... سال تحصیلی ..... می باشد را دارم . خواهشمند است دستور فرمائید  
مراتب را بررسی و اقدام مقتضی صورت پذیرد .

ضمناً معدل ترم قبل نامبرده برابر کارنامه پیوست ..... می باشد .

امضاء

سوابق استفاده از تخفیف دانشجویی ( توسط امور مالی تکمیل می شود )

نامبرده از تخفیف فوق الذکر ..... بار در نیمسالهای ..... استفاده کرده است .

امضاء

\* توضیحات :

- ۱- تخفیف مندرج در بخشنامه مشمول دانشجویان واحدهای بین المللی ، واحدهای برون مرزی و واحدهای الکترونیکی دانشگاه آزاد نمی شود .
- ۲- حداکثر میزان اعطای تخفیف در طول تحصیل برای دوره های کاردانی ( پیوست و ناپیوسته ) و کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد ۴ نیمسال ، کارشناسی پیوسته ۸ نیمسال و دکتری حرفه ای ۱۲ نیمسال و دکتری تخصصی ۶ نیمسال می باشد .
- ۳- اعطای تخفیف برای دانشجویان مقاطع دکتری تخصصی و حرفه ای منوط به ارسال مدارک و موافقت رئیس واحد و تأیید کمیته تخفیفات شهرییه دانشجویی استان تهران می باشد .
- ۴ - چنانچه دانشجو مشروط شود در نیمسال بعد مشمول تخفیف نمی شود .
- ۵ - اعطای تخفیف فوق ، مشروط به رعایت حداقل واحد اخذ شده در نیمسال مربوط براساس آئین نامه آموزشی می باشد . مگر در شرایطی که دانشجو خارج از اراده خود نتواند تا سقف مجاز انتخاب واحد کند ./س

جدول درصد تخفیف براساس مقطع تحصیلی

مقطع تحصیلی	میزان تخفیف کارکنان
کاردانی و کارشناسی ( پیوسته و ناپیوسته )	٪30
کارشناسی ارشد	٪۲۵
دکترای حرفه ای و دکتری تخصصی	٪۱۵